

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Министерство образования и науки Алтайского края**

**Администрация Локтевского района**

**МКОУ "Гилевская СОШ"**

<b>Согласовано:</b> На заседании методического объединения школы Протокол № 01 от «30» августа 2023 г.	<b>Принято:</b> На заседании педагогического совета Протокол №01 от «31» августа 2023 г.	<b>Утверждаю:</b> Директор школы _____Клименок Т.П. Приказ № 66/1 от «31» августа 2023 г.
---	--	---

**Рабочая программа факультатива**

**по русскому языку**

**«Занимательная грамматика»**

**1 класс**

**на 2023 – 2024 учебный год**

**Разработана: Гилёвой Татьяной Анатольевной**

**учителем начальных классов**

**первой квалификационной категории**

**с. Гилёво 2023 год**

## Пояснительная записка

Программа факультатива «Занимательная грамматика» составлена на основе авторской программы «Детская риторика» Т.А. Ладыженской, Н.В. Ладыженской, Р.И. Никольской, Г.И. Сорокиной, а также авторской программы «Речь», Т.Н.Соколовой в соответствии:

- с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования;
- с рекомендациями Примерных программ факультативов
- Начальное и основное образование/ под ред. В. А. Горского;

Программа направлена на достижение планируемых результатов, реализацию программы формирования универсальных учебных действий.

**Актуальность программы** курса обусловлена тем, что знания и умения, необходимые для организации учебно-исследовательской деятельности, в будущем станут основой для реализации учебно-исследовательских проектов в среднем и старшем звене школы. Программа курса позволяет реализовать актуальные в настоящее время компетентностный, личностно - ориентированный, деятельностный подходы.

**Цель курса:** создать условия для расширения, углубления и закрепления у младших школьников знаний по русскому языку, показать учащимся, что грамматика не свод скучных и трудных правил для запоминания, а увлекательное путешествие по русскому языку на разных уровнях обучения.

### ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА

Изучение программного материала строится по концентрической системе. Ступенчатое построение материала при концентрической структуре основывается на объективных законах усвоения знаний детьми.

Повторное изучение материала проходит всегда на более высоком уровне обобщения с учетом возросших познавательных возможностей.

Начальная школа призвана заложить основы гармоничного развития учащихся, обеспечить формирование прочных навыков грамотного письма, развитие речи.

Курс занимает важное место в решении практических задач, которые состоят в том, чтобы научить обучающихся грамотно и правильно писать, обогатив речь учащихся, дать начальные сведения по русскому языку, обеспечить разносторонне развитие школьников.

Программа позволяет показать учащимся начальной школы, как увлекателен, разнообразен, неисчерпаем мир слов родного языка. Это имеет большое значение для формирования подлинных познавательных интересов как основы внеурочной деятельности.

Отбор содержания программы имеет культурологическую направленность: использование произведений устного народного творчества: пословиц, поговорок, скороговорок; использование произведений лучших авторов детского чтения, формирование культуры общения.

Занятия направлены на активизацию мыслительной деятельности учащихся.

### МЕСТО КУРСА В ПЛАНЕ ФАКУЛЬТАТИВА

Программа курса рассчитана на 4 года, 135 часов. В 1 классе – 33 часа.

Занятия проводятся 1 раз в неделю.

### Формы проведения занятий

- лекции;
- практические занятия с элементами игр и игровых элементов, дидактических и раздаточных материалов, пословиц и поговорок, считалок, рифмовок, ребусов, кроссвордов, головоломок, сказок.
- анализ и просмотр текстов;
- самостоятельная работа (индивидуальная и групповая) по работе с разнообразными словарями;

Интерес учащихся поддерживается внесением творческого элемента в занятия: самостоятельное составление кроссвордов, шарад, ребусов.

В каждом занятии прослеживаются три части:

- игровая;
- теоретическая;
- практическая.

#### **Методы и технологии**

- технология разноуровневого обучения;
- развивающее обучение;
- технология обучения в сотрудничестве;
- коммуникативная технология.

Выбор технологий и методик обусловлен необходимостью дифференциации и индивидуализации обучения в целях развития универсальных учебных действий и личностных качеств школьника.

### **ЦЕННОСТНЫЕ ОРИЕНТИРЫ СОДЕРЖАНИЯ КУРСА**

Одним из результатов обучения риторике является решение задач воспитания – осмысление и присвоение младшими школьниками системы ценностей.

**Ценность жизни и человека** – осознание ответственности за себя и других людей, своего и их душевного и физического здоровья; ответственность за сохранение природы как среды обитания.

**Ценность общения** – понимание важности общения как значимой составляющей жизни общества, как одного из основополагающих элементов культуры.

**Ценность добра и истины** – осознание себя как части мира, в котором люди соединены бесчисленными связями, основывается на признании постулатов нравственной жизни.

**Ценность семьи** – понимание важности семьи в жизни человека, взаимопонимание и взаимопомощь своим родным; осознание своих корней; уважительное отношение к старшим, их опыту, нравственным идеалам.

**Ценность труда и творчества** – признание труда как необходимой составляющей жизни человека, творчества как вершины, которая доступна любому человеку в своей области.

**Ценность социальной солидарности** – обладание чувствами справедливости, милосердия, чести, достоинства по отношению к себе и другим людям.

**Ценность гражданственности и патриотизма** – осознание себя как члена общества; желание служить Родине, своему народу; любовь к природе своего края и страны, восхищение культурным наследием предшествующих поколений.

### **ЛИЧНОСТНЫЕ, МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА**

#### **1 класс**

##### **Личностные результаты**

##### **Обучающиеся научатся:**

- общественным нормам речевого поведения;
- приобретут социальные знания о социально одобряемых и неодобряемых формах речевого поведения в обществе;
- объяснять, что словом можно влиять на людей – поднять настроение, огорчить, утешить
- *осознавать* роль речи в жизни людей;
- *оценивать* некоторые высказывания людей с точки зрения их уместности, тактичности в данной ситуации;
- *объяснять* некоторые правила вежливого, уместного поведения людей при общении (правила при разговоре, приветствии, извинении и т.д.).

##### **Обучающиеся получают возможность научиться:**

- умению оценивать уместность речевых средств обращения в разных ситуациях;
- умению взаимодействовать ученика со своими учителями, как значимыми для него носителями положительного социального знания и повседневного опыта.

#### **Метапредметные:**

##### **Регулятивные:**

##### **Обучающиеся научатся:**

- определению целей деятельности, составлению плана действий по достижению результата творческого характера;
- работать по составленному плану с сопоставлением получающегося результата с исходным замыслом;
- пониманию причин возникающих затруднений и поиск способов выхода из ситуации;

##### **Обучающиеся получают возможность научиться:**

- реализовывать простое высказывание на заданную тему;
- ориентироваться в своей системе знаний: приводить примеры удачного и неудачного общения в своей жизни и жизни окружающих;
- самостоятельно работать с некоторыми заданиями учебника, осознавать недостаток информации, использовать школьные толковые словари;

##### **Познавательные:**

##### **Обучающиеся научатся:**

- владеть техникой чтения, приёмами понимания и анализа текстов;
- навыкам различных видов устной и письменной речи;
- оценивать уместность использования словесных и несловесных форм приветствия в разных ситуациях;

##### **Обучающиеся получают возможность научиться:**

- отбирать необходимые словари, энциклопедии, справочники, электронные диски,
- сопоставлять и отбирать информацию, полученную из различных источников.

##### **Коммуникативные:**

##### **Обучающиеся научатся:**

- соблюдать некоторые правила вежливого общения во внеурочной деятельности;
- договариваться о распределении ролей в игре, работы в совместной деятельности;
- анализировать примеры общения, когда слово по-разному влияет на людей, их мысли, чувства;
- оценивать уместность использования словесных и несловесных форм прощания в разных ситуациях;
- делать простые выводы и обобщения в результате совместной работы класса;

##### **Обучающиеся получают возможность научиться:**

- моделировать своё речевое поведение в зависимости от ситуации извинения;
- различать разновидности текстов, с которыми ученики познакомились в течение года;
- демонстрировать уместное использование громкости, темпа в некоторых высказываниях;
- объяснять роль речи, вежливого общения в жизни людей;

#### **К концу 1 класса**

##### **Обучающиеся научатся:**

- различать устное и письменное общение;
- анализировать уместность, эффективность реализации речевых жанров приветствия, прощания, благодарности, извинения в различных ситуациях общения;
- продуцировать уместные, эффективные этикетные жанры приветствия, прощания, благодарности, извинения применительно к разным ситуациям общения;
- применять технику и выразительность речи;
- распознавать и вести этикетный диалог;
- отличать текст от набора предложений, записанных как текст;
- находить по абзацным отступам смысловые части текста;

- выбирать подходящий заголовок из предложенных вариантов, придумывать заголовки к маленьким текстам;
- осознавать роль ключевых слов в тексте, выделять их;
- выделять начальные и завершающие предложения в тексте, осознавать их роль как важных составляющих текста;
- сочинять несложные сказочные истории на основе начальных предложений, рисунков, опорных слов;

**Обучающиеся получают возможность научиться:**

- сочинять и исполнять считалки, подбирать простые рифмы в стихотворном тексте;
- выделять слова - «родственники» среди других слов;
- определять лексическое значение слова по предметным картинкам, контексту;
- редактировать простое предложение;
- интонационно правильно читать (произносить предложение с точкой, вопросительным, восклицательным знаками).

## СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

### 1 класс (33 часа)

#### **ОБЩЕНИЕ. Значение речи в жизни человека, общества.**

Для чего люди общаются. Слово веселит, огорчает, утешает. С помощью слова люди могут договориться о выполнении совместной работы, организовать игру.

**Виды общения.** Устное и письменное общение (чем различаются). Словесное и несловесное общение. Жесты, мимика, темп, громкость в устной речи.

#### **Виды речевой деятельности.**

**Слушание.** Правила для слушающего.

**Говорение.** Голос, его окраска, громкость, темп устной речи. Правила для собеседников. (Не говори долго; говори то, что хорошо знаешь и т.д.)

**Письменная речь.** Графическая структура письменного текста: шрифтовые выделения. (О чём нам говорят шрифт, иллюстрации.)

**Словесная вежливость, речевой этикет.** Способы выражения (этикетные формы) приветствия, прощания, благодарности, извинения. Правила разговора по телефону.

#### **ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ.**

Текст как смысловое и тематическое единство. Тема и основная мысль текста. Текст и заголовок текста. Ключевые (опорные) слова. Красная строка и абзацные отступы как смысловые сигналы частей текста.

Вывеска как информационный текст.

Приветствие, прощание, благодарность, извинение как разновидности текста (жанры).

Этикетный диалог, его особенности (на примере разговора по телефону).

Разнообразие текстов, которые встречаются в жизни: скороговорки, чистоговорки, считалки, загадки; их произнесение с учётом особенностей этих текстов.

## ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

1 класс (33 часа)

№п/п	Тема занятия	Количество часов	Дата
<b>ОБЩЕНИЕ (I часть – 16 часов)</b>			
1.	Речь в жизни человека. Знакомство с учебной тетрадью.	1	01.09
2,3.	Учимся вежливости. Приветствуем в зависимости от адресата, ситуации общения.	2	08.09 15.09
4.	Вывески, их информационная роль.	1	22.09
<b>РЕЧЬ КАК СРЕДСТВО ВОЗДЕЙСТВИЯ НА МЫСЛИ, ЧУВСТВА</b>			
5.	Слово веселит. Слово огорчает. Слово утешает.	1	29.09
6.	Удивляемся, радуемся, огорчаемся.	1	06.10
7.	Давайте договоримся.	1	13.10
<b>РЕЧЬ: УСТНАЯ И ПИСЬМЕННАЯ</b>			
8.	Говорим – слушаем, читаем – пишем.	1	20.10
9,10.	Устная речь. Громко–тихо. Быстро–медленно.	2	27.10 10.11
11.	Узнай по голосу.	1	17.11
12.	Правила разговора по телефону. Несловесные средства устного общения: мимика и жесты.	1	24.11
13.	Прощаемся в разных ситуациях общения.	1	01.12
14.	Правила вежливого поведения во время разговора.	1	08.12
15.	Благодарим за подарок, услугу.	1	15.12
16.	Повторение и обобщение.	1	22.12
<b>ТЕКСТ (II часть – 17 часов)</b>			
17.	Текст – что это такое?	1	12.01
18.	О ком? О чём? (Тема текста).	1	19.01
19.	Заголовок.	1	26.01
20.	Разные заголовки.	1	02.02
21.	Извинение.	1	09.02
22.	Очень важные слова.	1	02.03
23.	Знакомые незнакомцы.	1	16.03
24.	Ключ к тексту (основная мысль текста).	1	23.03
25.	Оформление текста на письме.	1	06.04
26.	Знаки в тексте.	1	13.04

27.	Абзацы.	1	20.04
28,29.	Как построен текст.	2	27.04 04.05
30,31.	Обращение.	2	11.05 18.05
32,33.	Повторение и обобщение.	2	25.05
	<b>Итого:</b>	<b>33</b>	

## Литература

1. Программа «Детская риторика» Авторский коллектив: Т.А. Ладыженская, Н.В. Ладыженская, Р.И. Никольская, Г.И. Сорокина. Москва. Изд. «Баласс», 2015г.
2. О.Н. Крылова. Работа с текстом. Рабочая тетрадь. М. Экзамен, 2015 г.
- 3.Т.Н. Соколова «Школа развития речи» Методическое пособие. Москва: Изд. «РОСТ», 2015 г.
4. Т.Н. Соколова «Школа развития речи». Рабочая тетрадь. В 2-х частях. Москва: Изд. «РОСТ», 2015 г.

